

**URZĄD GMINY KRUSZYNA  
UL. KOŚCIUSZKI 1  
42-282 KRUSZYNA**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

Stanowisko pracy: **Referent ds. inwestycji i remontów**

Wymiar etatu: **pełny**

Rodzaj zatrudnienia: stały poprzedzony okresem próbnym.

1. Wymagane kwalifikacje

- a) obywatelstwo polskie,
- b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku podinspektora
- c) nieposzlakowana opinia,
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- f) wykształcenie wyższe techniczne, preferowany kierunek: budownictwo.

2. Wymagania dodatkowe

- a) znajomość podstawowych zasad funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego,
- b) znajomość podstawowych przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- c) znajomość przepisów ustawy o zamówieniach publicznych,
- d) znajomość przepisów prawa budowlanego
- e) umiejętność czytania projektów technicznych obiektów budowlanych i kosztorysowania,
- f) umiejętność obsługi komputera,
- g) preferowane osoby po odbyciu stażu lub z doświadczeniem zawodowym na podobnym stanowisku.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) planowanie i organizowanie procesów inwestycyjnych i remontowych obejmujących:
  - budowy dróg,
  - urządzenia oświetlenia drogowego,
  - zaopatrzenie w energię elektryczną,
  - obiekty oświatowe, administracyjne, sportowe i tym podobne
- b) prowadzenie postępowań w trybie ustawy o zamówieniach publicznych dla wyboru wykonawców zadań dotyczących przedsięwzięć opisanych w pkt. a

4. Wymagane dokumenty

- list motywacyjny ,
- życiorys – curriculum vitae,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- kserokopie świadectw pracy,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

Oferty na wolne stanowisko należy przesłać na adres:

Urząd Gminy Kruszyna

ul. Kościuszki 1

42-282 Kruszyna

lub dostarczyć do sekretariatu Urzędu, pokój nr 7, z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko **referenta ds. inwestycji i remontów** w terminie do dnia **25 kwietnia 2006r.**

Szczegółowe informacje pod numerem telefonu 034 320 20 03

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem numeru telefonu kontaktowego oraz dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).”  
„W przypadku niezakwalifikowania mnie do danego etapu rekrutacji dokumenty aplikacyjne proszę odesłać/odbiorę osobiście\*”.

\* niepotrzebne skreślić

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Lista osób, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu, będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.kruszyna.com](http://www.bip.kruszyna.com).

Osoby spełniające wyżej wymienione kryteria zostaną zaproszone na test i rozmowę kwalifikacyjną, o terminie których zostaną powiadomione telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Kruszyna.

Kruszyna, 2006-04-12